



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУДОД «ДЮЦ»

*И.Н.Амелина* И.Н.Амелина

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об общественном совете

### по вопросам независимой оценки качества работы при муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детско-юношеский Центр»

#### I. Общие положения.

- 1.1. Общественный совет по вопросам независимой оценки качества работы муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеский Центр» (далее – Совет) является органом общественного управления при муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детско-юношеский Центр».
- 1.2. Основной целью деятельности Совета является независимая оценка качества работы Учреждения.
- 1.3. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Тульской области, указами и распоряжениями губернатора Тульской области, постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области, настоящим Положением.
- 1.4. Совет осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с общественными и другими организациями.
- 1.5. Решения Совета носят рекомендательный характер.

## **II. Состав, порядок формирования и организация деятельности Совета.**

- 2.1. Состав Совета утверждается приказом руководителя Учреждения на основании согласия кандидатов на участие в деятельности Совета.
- 2.2. В состав Совета могут входить представители заинтересованных общественных и профсоюзных организаций, независимые эксперты, представители Учреждения.
- 2.3. Непосредственное руководство деятельностью Совета и контроль исполнения принятых Советом решений осуществляет председатель Совета.
- 2.4. Председателем Совета не может являться руководитель Учреждения.
- 2.5. Председатель осуществляет организацию работы Совета по оценке доступности в Учреждении услуг в сфере образования.
- 2.6. В отсутствие председателя Совета его функции выполняет один из членов Совета по его поручению.
- 2.7. Совет направляет информацию по запросу организаций в случае выявления фактов нарушений в деятельности Учреждения, влияющих на качество услуг в сфере образования.
- 2.8. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаем на заседании Совета и утверждаемым председателем Совета.
- 2.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца, и считаются правомочными, если на заседании присутствуют не менее 50 процентов списочного состава его членов.
- 2.10. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета. В том случае, если член Совета не может присутствовать на заседании по объективным причинам, он вправе представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

2.11. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета и носят рекомендательный характер.

2.12. Протокол заседания Совета оформляется секретарем Совета.

### **III. Задачи и функции Совета.**

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение ключевых критериев независимой оценки качества работы Учреждения;
- выявление, обобщение и анализ общественного мнения о качестве работы Учреждения, основанных на определенных критериях;
- подготовка предложений по повышению качества работы Учреждения;
- участие в разработке планов мероприятий по улучшению качества работы Учреждения.

3.2. Основными функциями Совета являются:

- изучение рейтинга Учреждения на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);
- изучение показателей, характеризующих работу Учреждения, в соответствии с определенными критериями для независимой оценки качества работы Учреждения;
- организация и проведение изучения мнения получателей услуг в сфере образования и других категорий населения с целью осуществления независимой оценки качества работы Учреждения;
- изучение материалов средств массовой информации о качестве работы Учреждения;
- участие в составлении рейтинга в соответствии с достигнутыми значениями критериев и показателей в Учреждении;
- участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение качества работы в Учреждения.

### **IV. Права Совета.**

Совет имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от руководства Учреждения документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- инициировать и проводить анкетирование потребителей услуг и других категорий населения о качестве работы Учреждения;
- создавать условия для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

## **V. Ответственность Совета.**

- 5.1. Члены Совета отвечают за своевременную и качественную подготовку или экспертизу рассматриваемых на Совете вопросов.
- 5.2. Члены Совета отвечают за подготовку и достоверность информации по запросу организаций, Советов.
- 5.3. Члены Совета отвечают за ведение документации, отражающей оценку доступности услуг в сфере образования;
- 5.4. Члены Совета отвечают за соблюдение требований экономической и информационной безопасности во время работы с конфиденциальной информацией.