

Приложение № 2 к приказу
от «01» 12 2015 года № 116/А-А.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБДО «ДЮЦ»

Амелина И.Н.
«01» декабря 2015г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации

Баркова Н.И.
«01» декабря 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР»**

Принято на конференции
МБДО «ДЮЦ»

Протокол № 2 от 01.12.2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Тульской области от 30.09.2013 №1989-ЗТО «Об образовании», постановлением администрации города Тулы от 17.06.2014 №1776 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность», в целях усиления материальной заинтересованности работников в своевременном и качественном выполнении возложенных на них трудовых обязанностей, поощрения инициативы, направленной на выполнение целевых показателей эффективности работы учреждения в целом.

1.2. Настоящее Положение распространяется на сотрудников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием.

1.3. Ответственность за соблюдение законности, обоснованности и целесообразности расходования средств возлагается на директора муниципальной бюджетной организации дополнительного образования "Детско-юношеский Центр" (далее - МБОДО «ДЮЦ»).

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МБОДО «ДЮЦ».

2. Порядок и условия премирования

2.1. В целях поощрения работников (за исключением руководителя) за выполненную работу в МБОДО «ДЮЦ» устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- премия за качество выполняемой работы;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

2.2 Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия их осуществления устанавливаются руководителем Учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда, а также за счет средств от приносящей доход деятельности и фиксируются в установленном порядке в локальном нормативном акте по согласованию с представительным органом работников.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает директор МБОДО «ДЮЦ» с учетом решения комиссии по установлению ППК и размера премии сотрудникам МБОДО «ДЮЦ» (далее - Комиссия).

2.3 Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период, в том числе за:

2.3.1 успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде – до 50%;

2.3.2 соблюдение установленных сроков выполнения работ/оказания услуг - до 50%;

2.3.3 за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем – до 100%;

2.4 Премия за качество выполняемой работы устанавливается работникам за:

2.4.1 своевременность, полноту и качество предоставления документации - до 50%.

2.4.2 достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы - до 50%;

2.4.3 соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями – до 30%;

2.4.4 качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью МБДО «ДЮЦ» - до 50%.

2.5 Премия за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам за:

2.5.1 за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей – до 100%;

2.5.2 организацию и проведение внеплановых мероприятий, направленных на повышение авторитета Учреждения - до 50%;

2.5.3 организацию работы по своевременному освоению бюджетных средств - до 50%.

2.6 При увольнении работника до истечения календарного месяца (квартала, полугодия, года) работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц (квартал, полугодие, год).

2.7 Право на получение премии имеют все работники учреждения согласно утвержденному штатному расписанию учреждения, в том числе принятые на работу по совместительству.

2.8 Премия устанавливается в процентах от оклада работника.

2.9 Премирование осуществляется на основании приказа директора МБДО «ДЮЦ».

2.10 Причитающиеся работникам премиальные суммы выплачиваются одновременно с заработной платой.