



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУДОД "ДЮЦ"  
И.Н. Амелина  
" 14 " января 2022.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете Центра**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение является основным документом для методического совета МБОУДОД "Детско-юношеский Центр".
- 1.2. Методический совет создается при муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей "Детско-юношеский Центр".
- 1.3. В своей деятельности методический совет руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом Центра и настоящим положением.
- 1.4. Методический совет является коллегиальным, совещательным органом, объединяющим наиболее квалифицированных педагогических и руководящих работников Центра, на котором создаются условия для сотворчества педагогов и принятия определенных решений.
- 1.5. Методический совет создается для разработки и решения учебно-методических проблем и является основой методической службы. Он определяет стратегические линии развития методической службы.
- 1.6. При методическом совете создается творческая лаборатория, школа молодых педагогов, методический отдел по профилям деятельности.
- 1.7. Деятельность методического совета строится на принципах демократии, общедоступности и приоритета общечеловеческих ценностей.

### **2. Цель**

- 2.1. Координация и управление методической службой ДЮЦ.

### **3. Задачи**

- 3.1. Научно-методическое обеспечение деятельности и развития Центра, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов педагогической деятельности.
- 3.2. Внедрение в практику достижений педагогической науки и инновационных технологий.
- 3.3. Ориентация педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности.
- 3.4. Определение приоритетных направлений развития научно-методической и исследовательской работы педагогов.
- 3.5. Обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, подготовка публикаций и рекомендаций.

3.6. Руководство подготовкой и проведение семинаров, конференций, педагогический чтений, конкурса педагогического мастерства, мастер классов.

3.7. Совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности творческой лаборатории, мастерства педагогических работников.

#### **4. Функции методического совета**

4.1. Взаимодействие методического совета с методическими объединениями:

- рецензирует, анализирует, утверждает представляемые ими методические материалы (программы, разработки, рекомендации и т.д.);
- оценивает их научно-методический уровень;
- готовит и представляет в аттестационную комиссию научно методические заключения по итогам работы на высшую, I, II квалификационную категорию.

4.2. Осуществляет выбор базисных учебных программ, определяет перспективы широкой апробации и внедрения индивидуально-авторских программ.

4.3. Рассматривает и дает заключения для администрации и педагогического Совета о планах экспериментальной и инновационной работы, о целесообразности апробации новаторских технологий.

4.4. Организует изучения уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогов ДЮЦ, участвует в создании системы педагогического мониторинга с целью управления образовательно-воспитательных процессом на диагностической основе.

4.5. Оказывает практическую помощь педагогам дополнительного образования, педагогам-организаторам, заместителю директора по воспитательной работе в соответствии с характером их запросов и потребностей.

4.6. Организует курсы и семинары повышения квалификации педагогических кадров ДЮЦ.

4.7. Обновляет и накапливает методический фонд, библиотеку ДЮЦ:

4.8. Совместно с администрацией вырабатывает решение о про ведении научно-практических конференций, семинаров, выставок, готовит их и принимает в них непосредственное участие.

4.9. Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях педагогического Совета, рекомендации которого принимаются к исполнению членами методического совета.

#### **5. Компетенция методического совета**

5.1. Планирование и создание единой программы методической деятельности на учебный год.

5.2. Разработка рекомендаций по основным направлениям методической работы.

- 5.3. Оценка лучшего педагогического опыта деятельности педагогов Центра.
- 5.4. Коррекция и подготовка индивидуальных и авторских программ к утверждению; организация защиты авторских программ.
- 5.5. Заслушивание отчетов педагогов об участии в научно - методической работе, педагогических чтениях, об их самообразовании.
- 5.6. Оказание организационно - методической поддержки при подготовки конференций, семинаров, практикумов, мастер - классов.

#### **6. Организация деятельности методического совета**

- 6.1. Периодичность заседаний определяется членами методического совета; исходя из необходимости, но, не реже одного раза в квартал.
- 6.2. Председатель методического совета выбирается его членами открытым голосованием.
- 6.3. Методический совет в постоянном режиме информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.
- 6.4. Методический совет подотчетен Педагогическому совету и несет ответственность за принятые им решения и их реализацию.
- 6.5. Заседания методического совета фиксируются в отдельной папке.
- 6.6. Решение и рекомендации методического совета в рамках его полномочий служат основанием для издания администрацией приказов и распоряжений.

Положение о методическом совете  
принято на педагогическом совете  
Протокол № 2 от «17» мая 2012г.