**Памятка для педагогов, организовывающих работу**

**посредством программ видеосвязи**

Для проведения занятия дистанционно потребуется исправный портативный компьютер или стационарный с корректно подключённой веб-камерой. (При наличии специальных держателей, можно использовать мобильные телефоны/планшеты.)

По количеству людей, с которыми можно проводить видеозанятия, самыми подходящими популярными ресурсами являются Zoom и Skype.

Если вы решили использовать ресурс Zoom, действия следующие:

1. Зайти на сайт <https://zoom.us/download> (либо найти приложение в магазине приложений операционной системы Вашего устройства),
2. Если Вы предпочитаете устанавливать приложения на компьютер, нажмите ссылку **ЗАГРУЗИТЬ**. В противном случае, переходим к следующему шагу,
3. На сайте/в приложении пройдите процесс регистрации, нажав на соответствующие ссылки/кнопки (в дальнейшем, для входа можно использовать свои идентификационные данные от Google- или Facebook-аккаунта),
4. После установки приложения/идентификации себя находим опцию **ОРГАНИЗОВАТЬ/ЗАПЛАНИРОВАТЬ ВИДЕОКОНФЕРЕНЦИЮ,**
5. Необходимо указать название видеовстречи, её начало и продолжительность.
6. **Важно! Обязательно задавайте пароль для вашего идентификатора видеоконференции!** Иначе есть риск несанкционированного входа в неё, размещение нерелевантного материала и её дальнейшее распространение в сети,
7. Подтвердите все опции конференции,
8. Всё, ваша конференция запланирована. Из информации по ней следует распространить **идентификатор-пароль** защищёнными средствами связи: электронными письмами, сообщениями в мессенджерах, закрытых группах в соцсетях. **Ни в коем случае не оставляйте эту информацию в публичном доступе!**
9. Ориентируясь на дату и время видеоконференции, начните встречу заранее, минут за 5-10 до начала

Про прочие настройки встречи и нюансы можно посмотреть здесь - <https://www.youtube.com/watch?v=IhqKa6kU46c>

Если Ваш выбор – Skype, действия следующие:

1. Пройдите на сайт ресурса <https://www.skype.com/ru/> (или найдите соответствующее приложение в магазине приложений операционной системы устройства),
2. Скачайте приложение и установите его,
3. Пройдите процесс регистрации, если нет регистрации в данном ресурсе,
4. Введите в запущенном приложении регистрационные данные,
5. Добавьте всех участников урока в свой список контактов удобным способом,
6. Выберите их,
7. Создайте групповой чат,
8. Обозначьте всем участникам удобным способом дату/время видеоурока (безопасно, как было указано выше для Zoom),
9. В назначенное время нажмите внутри чата значок видеосвязи.

Краткая инструкция по организации видеосвязи - <https://www.youtube.com/watch?v=kXSU5gs41Rk>

Также есть ряд других приложений, позволяющих создать видеосвязь. Информацию по ним и дополнительную справку по вышеуказанным сервисам можно узнать прямыми запросами в сети Интернет, либо у системного администратора Вашего учреждения.

**Важно!**

**Приложение Zoom за последний месяц проявило себя не вполне благонадёжным:**

<https://www.forbes.ru/tehnologii/398629-vse-dyry-zoom-chem-riskuyut-polzovateli-samogo-populyarnogo-servisa>

<https://ria.ru/20200422/1570384071.html>

**Будьте аккуратны и внимательны!**